

ENTRADA	
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	REQUERIMENTO _____
	PROCESSO _____
	DATA _____
	N.º REGISTO _____
	TRABALHADOR/A _____

Emissão de licença para veículo afeto ao transporte em táxi

(Regulamento de Atividade de Transporte de Aluguer em Veículos Ligeiros de Passageiros — Transporte em Táxi)

À Presidência da Câmara Municipal de Palmela

Identificação do/a Requerente

NIF / NIPC¹ _____ Tipo² _____

Nome|Designação _____

Morada|Sede _____

Código Postal _____ Freguesia _____

Telefone _____ Telemóvel _____ Fax _____

Correio Eletrónico _____

Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.³

Profissão|Atividade _____ CAE _____

Representante⁴ _____

Documento de Identificação⁵ _____ N.º _____ Data de validade _____

Objeto do Pedido

Nada havendo a assinalar na vistoria realizada ao veículo identificado, vem requerer a V. Ex.^a, nos termos do disposto nos art.ºs 12.º e 14.º do Decreto-Lei n.º 251/98, de 11 de Agosto, na redação atualmente em vigor, e de acordo com os art.ºs 6.º e 21.º n.º 2 do Regulamento de Atividade de Transporte de Aluguer em Veículos Ligeiros de Passageiros — Transporte em Táxi desta Câmara Municipal, a emissão de Licença para o veículo afeto ao transporte em táxi abaixo mencionado:

Matrícula _____ Marca _____ Modelo _____

Elementos para a instrução do pedido

- Alvará de acesso à atividade emitido pelo Instituto da Mobilidade e dos Transportes, IP (IMT); _____ a _____
- Apresentação Simples de Certidão(ões) emitida pela Conservatória do Registo Comercial ou apresentação do Documento de Identificação, no caso de pessoa singular; _____ a _____
- Apresentação do NIF, caso não apresente Cartão de Cidadão; _____ a _____
- Documento Único do Automóvel ou Livrete do veículo e título de registo de propriedade; _____ a _____
- Certificado de vistoria ao veículo, de acordo com a portaria n.º 277-A/99, de 15 de abril, na redação em vigor. _____ a _____

¹ NIF – Número de Identificação Fiscal; NIPC – Número de Identificação de Pessoa Coletiva.

² Tipo de Contribuinte: S – Singular; C- Pessoa Coletiva; P – Público; A – Associação/Instituição.

³ Conforme previsto no n.º 1 do artigo 63.º do Código de Procedimento Administrativo.

⁴ Quando se trate de pessoa coletiva indicar o nome do/a seu/sua representante, responsável pela submissão do presente requerimento.

⁵ BI - Bilhete de Identidade, CC - Cartão de Cidadão, P - Passaporte.

Nota:

Onde se lê " __ a __ " - O/A requerente deve numerar as páginas dos documentos instrutórios e organizá-las de forma sequencial.

Termo Informativo

O tratamento de dados pessoais para efeitos de contacto ou para efeitos de comunicação dos serviços do Município de Palmela está em conformidade com as normas aplicáveis no âmbito da proteção de dados pessoais e da segurança da informação, de acordo com os termos e condições da Política de Proteção de Dados e de Privacidade que se encontram disponíveis em www.cm-palmela.pt.

Os/as titulares dos dados podem exercer os seus direitos de proteção de dados, nomeadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, oposição ao tratamento ou apagamento, dentro do horário normal de funcionamento, através dos canais de atendimento, nomeadamente o Atendimento Presencial municipal, ou pelo correio eletrónico atendimento@cm-palmela.pt.

Formulário disponível em <https://www.cm-palmela.pt/pages/2780>

Data e Assinatura

Pede deferimento,

Requerente

Aos _____
(data)

(Assinatura conforme BI/Cartão de Cidadão/Passaporte do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber assinar, ou mandatário/a, representante legal, com carimbo comercial, quando se trate de pessoa coletiva)

Informação dos Serviços	Despacho